**理实一体化实训教学资料清单**

**学院：经济与管理学院**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 实习（实训）课程 | 《Excel在财务管理中的应用》 | | |
| 适用专业 | 会计、资产评估与管理 | | |
| 适用年级 | 2017级 | | |
| 适用班级 | 会计301教改班、会计302－308班、资产评估与管理301班 | | |
| 实习（实训）  指导教师 | 陈祥禧 郑丽 | | |
| 实训时间 | 2018～2019学 年2学期 | | |
| 序 号 | 项 目 | 份 数 | 备 注 |
| 1 | 实训计划  （份数） | 3 |  |
| 2 | 实训教案  （份数） | 3 |  |
| 3 | 实训课表  (份数） | 2 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 登记日期 | |  |  |

注：此表由实习（实训）指导老师填写，打印粘贴在文件袋上提交。同时按要求提交文件的电子文档。

同一门课程、同一个计划、只提交一份；同一门课程、不同计划，实训课表只交一份，实训计划、实训教案有几个计划交几份。