

经济与管理学院实训中心制

实训报告

学号： 姓名：

实训时间	
实训地点	
实训名称	
实训目的	
实训器材	
实训步骤 或 实训内容	

实训心得
与体会

形成的实
训资料

成绩评定	项目	权重	优秀 (100>X≥90)	良好 (90>X≥80)	中等 (80>X≥70)	及格 (70>X≥60)	不及格 (X≤60)	学生得分	
	资料完整	30%	验收资料包括：1、实习封面、2、凭证、3、明细账、4、总账、5、资产负债表、利润表 6、科目汇总表（4张）、7、试算平衡表（2张）、 8、实习报告（手写）						
	原始凭证	5%	字迹清晰、 书写规范、 内容完整、 答案正确	错误率 不超过 10%	错误率 不超过 20%	错误率 不超过 30%	错误率 超过 30%		
	记账凭证	20%	字迹清晰、 书写规范、 内容完整、 答案正确	错误率 不超过 10%	错误率 不超过 20%	错误率 不超过 30%	错误率 超过 30%		
	明细账	10%	字迹清晰、 书写规范、 内容完整、 答案正确	错误率 不超过 10%	错误率 不超过 20%	错误率 不超过 30%	错误率 超过 30%		
	总账	10%	字迹清晰、 书写规范、 内容完整、 答案正确	错误率 不超过 10%	错误率 不超过 20%	错误率 不超过 30%	错误率 超过 30%		
	资产负债表	10%	字迹清晰、 书写规范、 内容完整、 答案正确	错误率 不超过 10%	错误率 不超过 20%	错误率 不超过 30%	错误率 超过 30%		
	利润表	5%	字迹清晰、 书写规范、 内容完整、 答案正确	错误率 不超过 10%	错误率 不超过 20%	错误率 不超过 30%	错误率 超过 30%		
	装订	10%	外观整齐 ‘美观	外观整 齐	装订 平 整， 线节 不外 露	线节 不外 露， 封口 不严	线节外 露		
	成绩：_____ 签字：_____ 日期：_____								
实训成员									